**目 录**

**财政项目支出绩效自评报告**

项目名称： 人才招聘会经费

项目单位： 曲沃县人才交流服务中心

主管部门： 曲沃县人力资源和社会保障局-302001

2022年2月

一、项目的基本情况 3

（一）项目概况 3

（二）预算执行情况 3

（三）项目绩效目标 4

（四）项目实施计划 4

二、项目绩效情况 4

（一）预算执行情况 5

（二）项目产出情况 6

（三）项目效益情况 6

（四）项目满意度情况 7

三、项目绩效分析 7

四、项目主要经验做法 8

五、项目管理中存在问题及原因分析 8

六、进一步加强项目管理措施及建议 8

附件1.项目支出绩效自评表 10

附件2.绩效自评相关资料 11

**一、项目的基本情况**

（一）项目概况

**项目概况：**为了确保当年人才会顺利开展，项目开始为2021年年初。项目资金来源及金额：财政拨款。

**立项依据：**项目旨在助力企业招聘适合岗位的人才.为了解企业用工、人才需求和发展现状；通过实施信息梳理、发布与对接工程，让人才需求与企业需求实现无缝对接。

**设立的必要性：为满足人才需求和企业需求的无缝对接，为广大群众更多更广泛的就业岗位，为企业招聘合适的人才。**

**保证项目实施的措施与制度：**通过资金申请，积极准备，保证实施。严格按照招聘会流程的制度实施。实施方案：1宣传及会场布置2、确定开人才会议时间及地点3现场登记报名留底4、招聘咨询及电话

**项目实施计划：**发布公告，提前筹备，完善流程,选择场地，安排人员，发放表格，做好登记。

（二）预算执行情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **行次** | **年度总金额(万元)** | **财政资金** | **上年结转资金(万元)** | **其他资金(万元)** |
| **小计** | **中央级** | **省级** | **市级** | **县区级** |
| 年初预算资金 | (1) | 4 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 全年预算资金 | (2) | 4 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 实际到位资金 | (3) | 4 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 全年执行资金 | (4) | 1.67 | 1.67 |  |  |  | 1.67 |  |  |
| 资金结余 | (5)=(3)-(4) | 2.33 | 2.33 | 0 | 0 | 0 | 2.33 | 0 | 0 |
| 预算到位率 | (6)=(3)/(2) | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| 预算执行率(%) | (7)=(4)/(2) | 41.87 | 41.87 | 0 | 0 | 0 | 41.87 | 0 | 0 |

（三）项目绩效目标

（1）. 项目实施期绩效目标

为企业和寻求就业群众提供平台，实现无缝对接，召开人才招聘会

（2）. 项目年度目标

为当年企业和广大社会就业群众之间搭建桥梁，实现无缝对接

**二、项目绩效情况**

综合考虑预算执行情况、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：人才招聘会经费项目绩效自评价结果为:总得分93.79分，属于"优秀"。

（一）预算执行情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **二级指标** | **三级指标** | **权重** | **目标值** | **业绩值** | **得分** |
| 预算执行指标 | 预算执行率 | 10 | 100% | 41.87% | 4.19 |

（二）项目产出情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **二级指标** | **三级指标** | **权重** | **目标值** | **业绩值** | **得分** |
| 数量指标 | 人才招聘会次数 | 10 | 1 | 2次 | 10 |
| 质量指标 | 人才招聘会成功率 | 20 | 95% | 95% | 20 |
| 时效指标 | 工作开展及时率（%） | 10 | 100% | 100% | 10 |
| 成本指标 | 运行成本 | 10 | 4 | 1.67万元 | 10 |

（三）项目效益情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **二级指标** | **三级指标** | **权重** | **目标值** | **业绩值** | **得分** |
| 社会效益 | 就业机会增加 | 10 | 增加 | 100% | 10 |
| 可持续影响指标 | 增加就业岗位，维护社会稳定 | 20 | 长期 | 98% | 19.6 |

（四）项目满意度情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **二级指标** | **三级指标** | **权重** | **目标值** | **业绩值** | **得分** |
| 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | 10 | 95% | 95% | 10 |

**三、****项目绩效分析**

1. **项目实施和预算执行情况及分析**

预算执行率权重10，目标值100%，业绩值41.87%，得分4.19.因疫情影响招聘会次数受限。

1. **产出情况及分析**

数量指标招聘会次数实施项目标值1次，已经开展2次，完成率200%，原因上级要求增加招聘会次数；质量指标人才招聘会完成率95%；时效指标工作开展及时率100%。成本指标目标值4万元，业绩值1.67万元，完成率41.75%，因开展次数受限，经费有余。

1. **效益情况及分析**

社会效益就业机会增加100%；增加就业岗位，维护社会稳定**线下招聘会，**举办2场专场招聘会，通过媒体、微信、公众号、到各乡镇集市发放宣传资料5000份，吸引县内外企业20余家，提供招聘岗位500余个，达成初步意向人次数80余人；可持续影响指标98%，长期开展招聘会工作，增加社会影响力，为大学生提供就业岗位，维护社会稳定。

1. **满意度情况及分析**

社会满意度95%。在中心全体职工的共同努力下，我中心认真贯彻落实上级有关文件精神，不断强化人才服务社会的工作理念，履职尽责，稳步推进，较好地完成了全年工作任务。为社会稳定增砖添瓦。

**四、项目主要经验做法**

 通过资金申请，积极准备，保证实施。严格按照招聘会流程的制度实施。实施方案：1宣传及会场布置2、确定开人才会议时间及地点3现场登记报名留底4、招聘咨询及电话

**五、项目管理中存在问题及原因分析**

 预算提前统筹能力应进一步提高，现场安排应责任到人。预算和执行之间的衔接能力需要提高。

**六、进一步加强项目管理措施及建议**

通过资金申请，积极准备，保证实施。严格按照招聘会流程的制度实施。实施方案：1宣传及会场布置2、确定开人才会议时间及地点3现场登记报名留底4、招聘咨询及电话。

**附件1.项目支出绩效自评表**

|  |
| --- |
| **附件1.项目支出绩效自评表** |
| **一级指标** | **二级指标** | **目标指标** | **权重** | **目标值** | **业绩值** | **完成率** | **指标得分** | **偏差原因分析及改进措施** |
| 预算执行指标 | 预算执行指标 | 预算执行率 | 10 | 100% | 41.87% | 41.87% | 4.19 | 因招聘会开办次数少 |
| 产出指标 | 数量指标 | 人才招聘会次数 | 10 | 1 | 2次 | 200.00% | 10 | 因上边文件要求故增加次数 |
| 质量指标 | 人才招聘会成功率 | 20 | 95% | 95% | 100.00% | 20 |  |
| 时效指标 | 工作开展及时率（%） | 10 | 100% | 100% | 100.00% | 10 |  |
| 成本指标 | 运行成本 | 10 | 4 | 1.67万元 | 41.75% | 10 | 因招聘会开办次数少 |
| 效益指标 | 社会效益 | 就业机会增加 | 10 | 增加 | 100% | 100% | 10 | 就业机会增加 |
| 可持续影响指标 | 增加就业岗位，维护社会稳定 | 20 | 长期 | 98% | 98% | 19.6 | 提高长期维护社会稳定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | 10 | 95% | 95% | 100.00% | 10 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件2.绩效自评相关资料**

|  |
| --- |
| **附件2.绩效自评相关资料** |
|  |